



DOHODA O ODBORNÉ PRAXI

uzavřená mezi:

SLEZSKOU UNIVERZITOU V OPAVĚ, Filozoficko-přírodovědeckou fakultou, Masarykova 343/37, 746 01 Opava (dále jen škola)

zastoupenou: Prof. PhDr. Irenou Korbelařovou, Dr. děkankou FPF
telefon: 553 684 241

a organizací

.....
.....

zastoupenou:

.....
telefon:

Předmět dohody

Na základě vzájemné dohody se v určeném termínu zúčastní odborné praxe tito studenti FPF:

Jméno a příjmení studenta	Ročník	Termín a konání praxe	Celkový počet hodin praxe

Pracovník odpovědný za výkon praxe ve smluvní organizaci:

.....

II.

Základní ustanovení

Organizace se zavazuje umožnit studentům školy výkon praxe ve své instituci za podmínek dohodnutých mezi organizací a studentem tak, aby pracovní zařazení odpovídalo zaměření i úrovni vzdělání studenta. Organizace určí pracovníka, který bude odpovědný za hodnocení praxe studenta a bude dohlížet na její průběh. Studentům bude umožněno získávat odborné a pracovní zkušenosti, které budou odpovídat podmínkám a potřebám organizace. Na konci semestru odborné praxe organizace písemně stručně zhodnotí průběh odborné praxe u jednotlivých studentů a případně navrhne fakultě možnosti další spolupráci v oblasti návrhů nových témat diplomových prací.

III.

Odměna za vykonanou práci

Organizace se zavazuje, že v případě výplaty odměny za vykonanou práci uzavře se studenty pracovně-právní vztah dle platné legislativy.

IV.

Ubytování, strava, doprava

Organizace není povinná poskytovat studentům vykonávajícím praxi ubytování, stravování a hradit jim náklady na dopravu, pokud se s nimi nedohodne jinak.

V.

Bezpečnost práce

Organizace odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví studentů při práci během praxe a zavazuje se, že provede proškolení bezpečnosti práce studentům školy – účastníkům praxe jako svým pracovníkům v pracovním poměru a poskytne jim veškeré náležitosti či pomůcky, k nimž je povinná z hlediska dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, taktéž při dodržování hygienických předpisů. Organizace se zavazuje, že bude řádně dbát na předcházení vzniku pracovních úrazů.

VI.

Časový rozvrh praxe

Časový rozvrh musí být stanoven tak, aby byla dodržena délka praxe v předepsaném počtu pracovních dnů při 8hodinové pracovní době. Rozpis směn určí organizace v závislosti na provozních podmínkách, podle nichž bude reálná pracovní doba rozvržena s ohledem na charakter práce při dodržení podmínek daných Zákoníkem práce.

VII.

Hodnocení studentů

Organizace souhlasí s tím, že studentům – účastníkům praxe vyplní v závěru praxe potvrzení o jejím absolvování, uvede délku praxe, skutečný termín konání (pokud se liší od termínu uvedeného v této dohodě) a hodnocení pracovních výkonů studenta v průběhu praxe. Toto potvrzení předá studentovi v závěru praxe nebo bez zbytečného odkladu zašle na adresu školy. Organizace se zavazuje škole podat neprodleně zprávu o jakémkoli jednání studenta, které by bylo v rozporu s dobrými mravy či obecně uznávanými pravidly mezilidských vztahů.

VIII.

Platnost dohody

Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

IX.

Závěrečná ustanovení

Tato dohoda se vystavuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Za školu:

Za organizaci:

V Opavě dne

V dne

.....
Prof. PhDr. Irena Korbelářová, Dr.
děkanka Filozoficko-přírodovědecké fakulty

.....
razítko organizace a podpis
odpovědného pracovníka

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ | FILOZOFICKO-PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA V OPAVĚ

Bezručovo náměstí 1150/13 | 746 01 Opava | T: +420 553 684 200 | WWW.FPF.SLU.CZ

ID datové schránky: qw6j9hq | elektronická podatelna: e-podatelna@slu.cz