

Administrativní styl – prostředky

Terminologie – soupiska, objednávka, složenka, návratka, vratka atd. = právní a pracovní administrativa

Zkratky–ZPS, OPS; často neprůhledné

Značky – T80

Deverbativní substantiva – jednání, rozhodnutí

- jejich hromadění – podání hlášení vedení podniku

Deverbativní adjektiva – splatný; započatý; vyhotovený; podepsaný; zajišťující; realizující

Adverbiální kondenzace – poslat něco příloženě; provést něco etapově, termínově

atributivní kondenzace – ušlý výdělek (sevřenost vyjádření)

Adverbia – urychleně; obratem; neprodleně

Časté sloveso **mít/má být** – Jako účastník řízení máte právo; každý má právo; podpis má být čitelný; děj jako žádoucí, nutný, nezbytný, nutný, povinný

Multiverbizovaná vyjádření – provádět přesun (přesunovat se); vyslovovat nesouhlas (nesouhlasit); vznést námitky (namítat); pozbývat platnost; konat poradu; provádět sběr

Nepůvodní (sekundární) předložky – v souladu; se zřetelem; na základě; v návaznosti

Stylově vyšší nebo nižší varianty předložek i jiných slov – dle, též

Specifické vazby – odviset od něčeho; vykryt požadavky; **specifické výrazy/tvary** – právní styl: Původní rozsudek **se zrušuje**.

Šablonovitost vyjádření – Sdělujeme vám prostřednictvím tohoto dopisu (tímto dopisem; X sdělujeme vám, že...); Následkem nových platných předpisů (Xpodle nových předpisů); Dostavte se ve smyslu ustanovení; Doporučujeme ke kladnému vyřízení;

Počáteční instrumentál – Dotazem u XY bylo ověřeno; Rozhodnutím soudu bylo ustanoveno; Výnosem bylo ustanoveno rozhodnutí; Vyhláškou bylo toto zamítnuto

Pasivní konstrukce – každé 4 sloveso je v opisném pasivu (Těšitelová 1985); a to i u sloves nedokonavých – bude hovořeno, jednáno; je zmiňována problematika (X zvrtné pasivum, aktivum)

1. os. pl. – Děkujeme vám; Žádáme vás (institucionální; exkluzivní)

2. os. pl. – Vyzýváte se

„**Osamocená**“ **zájmena** – máte-li přeplatek, tento vám bude vrácen

Podmínkové věty – máte-li přeplatek; Jste-li v pracovním poměru; Jestliže pracujete a dočasně pobíráte i důchod; objednáte-li výrobek, nebude tento bez placení předem vydán; pokud by se pracovní podmínky změnilly

Přechodníkové vazby – očekávající vaše rozhodnutí; odpovídající na váš dopis (dnes méně)

Někdy přehnané vyjadřování:

V zájmu urychleného vyhotovení (...)

Z titulu mimořádného významu této záležitosti vás žádáme o urychlené poskytnutí (...)

Námi již vícekrát urgované, leč nedodané zboží.

Učitelům byly navýšeny prostředky/tarify o (...).

Navýšení, nasmlouvání

Zafinancovat, zrealizovat – nadmíra předpon

Právnícký jazyk – svoje specifické termíny: jiný význam oproti běžnému vyjadřování: *usazenina* = peníze na účtu; specifická neobvyklá forma vzhledem ke konvencím tvoření slov a specifické spojení slov: *zůstavitel, poručitel; úpadce; nápomoc; společnická práva; zástupčí oprávnění, moc; sňatečná vůle; vypuditel; spolunálezce; přestavek; rozhrada; výprosa; výprosník; vydlužitel; obmyšlený, obmyšlený člověk*

specifikace adjektivy *držitel řádný, poctivý, nepoctivý; služebnost pozemková, osobní služebnost, služebnost inženýrské sítě, služebnost okapu – v ABGB použit pojem právo okapu, služebnost rozlivu, služebnost stezky, služebnost průhonu, služebnost cesty, služebnost bytu; panující pozemek, služební pozemek;*

jako i v jiném odborném textu – nepřímé pojmenování: *protest do větru* (v obchodní sféře značí, že není kontaktní osoba, tzn. nelze již podat protest proti konkrétní osobě).

Nikola Reichmannová: *Jazyk a styl nového občanského zákoníku*. Diplomová práce, PedF UK 2017. Vedoucí práce PhDr. Soňa Schneiderová, PhD.

Zkuste zformulovat, co má administrativní styl společného s odborným stylem.