

Programma del corso di Scrittura (studenti primo anno)

1. Testi per raccogliere dati

- la scheda
- la recensione
- ortografia e accenti

2. Il riassunto (parte prima)

- la gerarchia delle informazioni

3. distinguere il parlato dallo scritto: aspetti formali

- maiuscole e minuscole
- quando si usa l'apostrofo
- parole da scrivere unite o separate

4. Il riassunto (seconda parte)

- La fedeltà al testo di partenza
- scrivere un riassunto

5. Come bisogna scrivere?

- usare la lingua adatta alla situazione
- scrivere senza salti di tono
- mettere insieme le parole giuste
- periodi brevi o lunghi?

6. Il tema (parte prima)

- organizzare il tema: la lista delle idee, la scaletta, la mappa

7. Costruire il testo scritto

- cominciare, collegare, concludere
- le parole per collegare: i connettivi
- i segni per collegare: la punteggiatura

8. Il tema (seconda parte)

- come non andare fuori tema
- come evitare le ripetizioni

9. Pronto soccorso linguistico