



MANUÁL K ODBORNÉ PRAXI III

Odborná praxe III – průběžná

UPPVMP030, UPPVMK030

1. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA PŘEDMĚTU

Předmět Odborná praxe III – průběžná je zařazen v zimním semestru 3. ročníku bakalářského stupně studijního programu Speciální pedagogika.

Zkratky předmětu:

UPPVMP030 – prezenční forma studia

UPPVMK030 – kombinovaná forma studia

Ukončení předmětu a počet kreditů: Zápočet, 6 kreditů

Počet hodin odborné praxe: 65 hodin (přičemž 62 hodin se týká přímé praxe v konkrétních zařízeních, 3 hodiny probíhá úvodní seminář, konzultace). Kreditové ohodnocení zahrnuje studium, přípravu vzdělávacích a aktivizačních činností, vlastní praktické činnosti, realizaci a analýzu vzdělávacích a aktivizačních činností, vytvoření portfolia. **Odpovídá návštěvě 2 zařízení (2 x 31hod.)**

Cíl předmětu: Osvojení odborných znalostí a dovedností při asistenci související s přípravou speciálně pedagogických výcvikových, preventivních, vzdělávacích a aktivizačních programů osobnostního rozvoje osob s postižením napříč věkovými kategoriemi v oblasti fyzické, psychické nebo sociální. Registrace a analýza specifických projevů verbální a neverbální komunikace osob se zdravotním postižením v kontextu pedagogické a sociální komunikace za účelem uplatňování vhodných komunikačních strategií. Praktická aplikace vhodných komunikačních strategií. Důraz bude kladen na praktickou aplikaci vybraných prostředků speciálně pedagogické diagnostiky, formulace výsledků orientačního diagnostického procesu a návrh vhodné vzdělávací a aktivizační podpory.

Zaměření a úkoly průběžné speciálně pedagogické praxe vycházejí z obsahu studijního oboru speciální pedagogika a jsou chápány jako významná součást utváření profilu absolventa. V souladu s tímto záměrem jsou také volena zařízení ke konání **průběžné praxe**, a to napříč příslušnými rezorty, které se zabývají problematikou osob se zdravotním postižením (MŠMT, MPSV, MZ), zodpovědnými za řešení problematiky sociální integrace osob se zdravotním postižením.



2. OČEKÁVANÉ ZPŮSOBILOSTI STUDENTA

Obecné znalosti a dovednosti:

- Student má znalosti o biologické podmíněnosti a sociální determinaci v širším kontextu vývoje a formování osobnosti člověka.
- Student umí vysvětlit význam teoretických znalostí pedagogiky, speciální pedagogiky, psychologie a psychopatologie pro praktickou činnost speciálního pedagoga.

Odborné znalosti a dovednosti:

- Student charakterizuje proměnné, ovlivňující socializaci osob s postižením.
- Student umí popsat vzdělávací a aktivizační činnosti v kontextu komplexního rozvoje osobnosti.
- Student se seznamuje s komunikačními strategiemi v kontextu sociální komunikace.

Speciální znalosti a dovednosti:

- Student zaznamenává průběh vzdělávacích a aktivizačních činností.
- Student popisuje specifické projevy, vyplývající z postižení.
- Student analyzuje zjištěné údaje a komparuje s teoretickými poznatky.

3. ORGANIZACE ODBORNÉ PRAXE

- **Odborná praxe je organizována dle Směrnice děkana č.1/2022 Podmínky realizace praxí v rámci studia profesních studijních programů.**
- Praxi organizuje student v úzké spolupráci s didaktikem/školitelem praxe v zařízení.
- **Za konečný výběr místa pro realizaci odborné praxe je zodpovědný student.**
- Garant praxe stanoví studentům podmínky plnění předmětu.
- **Délka průběžné praxe studentů v zařízení: 31 hodin / 1 zařízení (celkem 62 hod.)**
- **Počet hodin v 1 zařízení/den: 6 hod. (5dnů v jednom zařízení + 1 hod. úvodní)**
- **1 hodina praxe = 60 min.**
- **Student/ka absolvuje praxi v těchto zařízeních:**
 - **jedno školské zařízení dle výběru z uvedených typů:**
 - základní školu nebo mateřskou školu,
 - základní školu nebo mateřskou zřízenou dle § 16 školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
 - základní školu speciální zřízenou podle § 48 školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů)
 - **jedno zařízení poskytující výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti v rámci služby sociální péče nebo služby sociální prevence dle zákona č. 108/2006 Sb.:**
 - služby sociální péče (osobní asistence, centra denních služeb, denní a týdenní stacionáře, domovy pro osoby se ZP, domovy pro seniory)
 - služby sociální prevence (nizkoprahová denní centra pro děti a mládež, sociálně terapeutické dílny, sociální rehabilitace)



Povinnosti studenta:

VOLBA ZAŘÍZENÍ:

- **student si vybere k odborné praxi zařízení :**
 - **primárně z nabízeného seznamu zařízení v IS_Dlaždice Praxe_Předmět odborná praxe III, s nimiž má SU uzavřenou rámcovou smlouvu o vedení studentů na odborné praxi¹, zde je nutné respektovat nastavenou kapacitu**

NEBO

- **vyhledá samostatně vhodné zařízení dle pokynů garanta praxe (smlouva se SU zatím není uzavřena)²**
- **v případě, že si student sjednává zařízení pro výkon praxe individuálně na pracovišti, které není mezi doporučenými, musí výběr odpovídat obsahovému zaměření doporučených pracovišť.³**

• SOUHLASY S ODBORNOU PRAXÍ A REGISTRACE VYBRANÉHO ZAŘÍZENÍ:

- **student/ka si zajistí potvrzení (podpis + razítko organizace) o plnění odborné praxe III (formulář Souhlas s plněním odborné praxe III). NUTNÁ JE V TÉTO ZÁLEŽITOSTI OSOBNÍ DOMLUVA V ZAŘÍZENÍ A VYPLNĚNÍ VŠECH POLOŽEK VE FORMULÁŘI (Příloha1):**
 - **Příloha 6a -je podkladem pro vyhotovení NOVÉ Smlouvy o zabezpečení odborné praxe studenta**
 - **Příloha 6b -je podkladem k již existující rámcové smlouvě**
- **Student/ka zároveň u vyřizování Souhlasu s plněním odborné praxe předá školiteli specifikace praxe a domluví si předběžně termíny plnění (Příloha 2)**
- **Student/ka vloží potvrzené (podpis + razítko organizace) Souhlasy s plněním odborné praxe III do Odevzdáárny předmětu (Příloha 1, 2x)**
- **Student/ka se zaregistruje do IS_Dlaždice Praxe_ Předmět Odborná praxe III_průběžná k vybranému zařízení z nabídky (rámcová smlouva se SU je již uzavřena)**
- **Student/ka vloží názvy všech zařízení do IS_Dlaždice Praxe_ Předmět Odborná praxe III_průběžná (rámcová smlouva se SU NENÍ uzavřena)- Příloha 3_Návod pro vyplnění praxe v IS:**
 - **vždy přes IČO zařízení**
 - **vždy vloží jméno kontaktní osoby/školitele odborné praxe**
 - **u zařízení s rámcovou smlouvou přidá k názvu poznámku RS**

T: 31.5.2024

- **Vyučující předmětu zkontroluje vyplněné a potvrzené formuláře Souhlas s plněním odborné praxe (Příloha 1) v Odevzdáárně a vložené požadované údaje v Dlaždici Praxe.**



Potvrdí nebo zamítne vybrané zařízení k odborné praxi v IS, v případě zamítavého stanoviska student vloží nové zařízení.

T: 18.6.2024

- Na základě potvrzení údajů v Dlačdici Praxe bude vystavena smlouva o vedení studenta na praxi
- **UPOZORNĚNÍ:**
- Dokumentaci potřebnou pro zahájení praxe musí mít student odevzdanou v termínech stanovených vyučující/m.
- **Odbornou praxi nelze zahájit bez uzavřené „Smlouvy o zabezpečení praxe studenta“.** Termíny odevzdání podkladů jsou **ZÁVAZNÉ**.

4 OBSAH PORTFOLIA_PRAXE (příloha 4)

Úvodní část portfolia:

- Jméno a příjmení studenta
- Forma studia
- Typ, název a adresa zařízení
- Cílová skupina
- Datum praxe
- Jméno didaktika / školitele praxe, potvrzení o účasti

Obsahová část portfolia:

- popis specifických projevů žáka v průběhu činností (Záznamový arch orientačního diagnostického pozorování)
- příprava na vzdělávací a aktivizační činnosti dle doporučené struktury (celkem 4 přípravy z realizované praxe na 1 zařízení)
- charakteristika vybraných vzdělávacích a aktivizačních činností
- popis průběhu realizace vybraných vzdělávacích a aktivizačních činností
- popis asistentské účasti studenta na pracovišti u sledovaného žáka/žáků vykonávané pod supervizí didaktika/školitele
- vlastní evaluace diagnostického pozorování a asistentských činností
- deskripce uplatněné komunikační strategie
- analýza zjištěných údajů a komparace s teoretickými východisky
- popis asistentské účasti studenta na pracovišti u sledovaného žáka/žáků vykonávané pod supervizí didaktika/školitele
- evaluace orientačního diagnostického pozorování a asistentských činností

Záznamový arch orientačního diagnostického pozorování (příloha4, část1)

- orientační pozorování žáka/OZP

Příprava na vzdělávací a aktivizační činnosti (příloha4, část2)



- Povinné součásti přípravy: cíl, popis aktivity, motivace, zadání, úkoly, pomůcky
- Doporučené součásti přípravy: zázvuk, ověření porozumění
- Student odevzdá 4 přípravy z realizované praxe na 1 zařízení

Záznam o průběhu realizace vzdělávacích/aktivizačních činností (příloha4, část3)

- popis asistentské účasti studenta na pracovišti u sledovaného žáka/žáků vykonávané pod supervizí didaktika/školitele
- vlastní evaluace diagnostického pozorování a asistentských činností

Závěrečná část portfolia (příloha4, část 4):

- Evaluace průběhu odborné praxe

5 PODMÍNKY UDĚLENÍ ZÁPOČTU

Pro udělení zápočtu má student povinnost:

- Odevzdat Souhlasy s plněním praxe do Odevzdáárny ve stanoveném termínu
- Registrovat v IS_Dlaždice Praxe podklady k vystavení dokumentace pro zařízení praxe
- zúčastnit se úvodního semináře k předmětu odborné praxe (dle RH_ZS)
- realizovat průběžnou praxi ve 2 zařízeních dle harmonogramu, stanoveném vyučující/m předmětu
- shromažďovat potřebné údaje pro obsah portfolia
- zpracovat portfolio dle stanovené struktury
- konzultovat obsah portfolia před odevzdáním se školitelem odborné praxe v zařízení (na požádání školitele)
- odevzdat portfolio z praxe v každém zařízení (celkem 2x) do „Odevzdáárny“ předmětu v editovatelném formátu (word) a v termínu stanoveném vyučující/m s označením souboru *Portfolio_název zařízení*
- odevzdat hodnocení studenta na odborné praxi (příloha5)
- odevzdat potvrzení o docházce na odbornou praxi (příloha6)

6 Podmínky na ukončení předmětu pro studenty, kteří absolvují asistenci na min. týdenním letním příměstském (bez noclehu) nebo stálém táboře/odlehčovacím pobytu (s noclehem) pro osoby se zdravotním postižením:

Student/ka může požádat o započítání praxe z důvodu asistence na letním táboře pro osoby se zdravotním postižením. Vyplněnou Žádost o započítání praxe_asistence vloží do Odevzdáárny předmětu (Příloha7). TUTO ŽÁDOST NEPOSÍLEJTE NA STUDIJNÍ ODDĚLENÍ. Asistenci je nutné doložit Potvrzením o asistenci při pobytové aktivitě v příslušném kalendářním roce. Potvrzení o asistenci včetně Portfolia (příloha 8, příloha 9) vložíte do Odevzdáárny.

Započítání praxe lze uplatnit pouze 1x (v případě, že v kalendářním roce probíhá Odborná praxe II, Odborná praxe III).



V případě souhlasu garanta se započítáním praxe student/ka absolvuje povinnou praxi v jednom školském zařízení v rozsahu 31 hod.

7 Požadavky na ukončení předmětu pro studenty, vyjíždějící do zahraničí za účelem studijního pobytu: <https://www.slu.cz/fvp/cz/uspzahranicnistaze>

8 Podmínky započítání praxe pro studenty, kteří absolvují v průběhu semestru pracovní stáž v rámci programu Erasmus+

- náplň stáže souvisí nebo navazuje na studijní program Speciální pedagogika, student získává praktické dovednosti a zkušenosti v oboru svého studia
 - o odborná praxe bude započítána na základě Žádosti o započítání praxe pracovní stáž (příloha 10)
 - o Potvrzení o absolvování pracovní stáže v rámci programu Erasmus+ student odevzdá na základě Žádosti o započítání praxe s ostatními požadavky na udělení zápočtu do IS (předmět Odborná praxe III_Odevzdávárny).

5. PŘÍLOHY

Příloha 1: Souhlas s praxí_formuláře

Příloha 2: Specifika OP_III

Příloha 3: Návod pro vyplnění praxe v IS

Příloha 4: Portfolio_struktura

Příloha 5: Hodnocení studenta na praxi

Příloha 6: Potvrzení o docházce

Příloha7: Žádost o započítání praxe_asistence

Příloha8: Potvrzení o asistenci_pobytové aktivity

Příloha9: Portfolio_pobytové aktivity

Příloha10: Žádost o započítání praxe_pracovní stáž

