**MANUÁL K ODBORNÉ PRAXI I**

**Odborná praxe I\_náslechová**

**Navazující magisterské studium**

**USPQP004, USPQK004**

1. **ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA PŘEDMĚTU**

**Předmět Odborná praxe I – náslechová je zařazen v zimním semestru 1.ročníku navazujícího magisterského studijního programu Speciální pedagogika.**

**Zkratka předmětu: USPQP004, USPQK004**

**Ukončení předmětu a počet kreditů:** Zápočet, 4 kredity

**Počet hodin odborné praxe:** 2 hod. úvodní seminář, 24 hodin přímých náslechů v konkrétních zařízeních. Kreditové ohodnocení zahrnuje přípravu, studium, vlastní náslech a vytvoření portfolia, odpovídá **návštěvě 3 zařízení**. Rozsah hodiny praxe je 60 min.

**Rozsah ODBORNÉ PRAXE I\_náslechové: 24 hodin celkem**

**Délka náslechové praxe studentů v zařízení:** 8 hodin/1 zařízení

Student absolvuje praxi v těchto zařízeních:

1. Speciálně pedagogické centrum (se zaměřením dle výběru studenta)
2. Základní škola (včetně ZŠ zřízené podle § 16 školského zákona)
3. Základní škola speciální

**Cíl předmětu:** Student si v rámci předmětu rozšiřuje a prohlubuje všeobecné pedagogické, speciálně-pedagogické a psychologické znalosti pozorováním a registrací speciálně pedagogických procesů a jevů. Srovnává pozorované jevy a procesy s edukačními konstrukty v kontextu proměnných, ovlivňujících socializaci člověka se zdravotním postižením a znevýhodněním. Porozumí a dokáže interpretovat vzájemné vztahy biologické podmíněnosti a sociální determinace na formování osobnosti člověka.

1. **OBSAH ODBORNÉ PRAXE**

Absolvováním předmětu student/ka

* získá přehled o aktuálních koncepčních dokumentech a legislativním rámci procesu školské a sociální integrace dětí a žáků s postižením v oblasti fyzické, psychické nebo sociální
* charakterizuje proměnné, ovlivňující socializaci osob s postižením
* pozoruje speciálně pedagogické jevy a procesů v edukační realitě
* popisuje vybrané speciálně pedagogické jevů a procesy, analyzuje zjištěné údaje a komparuje s teoretickými východisky na rozboru konkrétní situace.
1. **Organizace odborné praxe:**
* **Odborná praxe je organizována dle Směrnice děkana č.1/2022 Podmínky realizace praxí v rámci studia profesních studijních programů.**
* Praxi organizuje student v úzké spolupráci s didaktikem/školitelem praxe v zařízení.
* **Za konečný výběr místa pro realizaci odborné praxe je zodpovědný student.**
* Garant praxe stanoví studentům podmínky plnění předmětu.

***Povinnosti studenta:***

**VOLBA ZAŘÍZENÍ:**

* **student si vybere k odborné praxi zařízení :**
	+ **primárně z nabízeného seznamu zařízení v IS\_Dlaždice Praxe\_Předmět odborná praxe I, s nimiž má SU uzavřenou** rámcovou smlouvu o vedení studentů na odborné praxi, zde je nutné respektovat nastavenou kapacitu

 **NEBO**

* + **vyhledá samostatně vhodné zařízení dle pokynů garanta praxe** (smlouva se SU zatím není uzavřena)
* v případě, že si student sjednává zařízení pro výkon praxe individuálně na pracovišti, které není mezi doporučenými, **musí výběr odpovídat obsahovému zaměření doporučených pracovišť.**

**SOUHLASY S ODBORNOU PRAXÍ A REGISTRACE VYBRANÉHO ZAŘÍZENÍ:**

* student/ka si zajistí potvrzení (podpis + razítko organizace) o plnění odborné praxe I (formulář Souhlas s plněním odborné praxe I)**. NUTNÁ JE V TÉTO ZÁLEŽITOSTI OSOBNÍ DOMLUVA V ZAŘÍZENÍ A VYPLNĚNÍ VŠECH POLOŽEK VE FORMULÁŘI (Příloha2):**
* **Student/ka zároveň u vyřizování Souhlasu s plněním odborné praxe předá školiteli specifikace praxe a domluví si předběžně termíny plnění (viz Specifikace odborné praxe I)**
* Student/ka vloží potvrzené (podpis + razítko organizace) Souhlasy s plněním odborné praxe I **do Odevzdávárny předmětu (Příloha 3, 3x)**
* Student/ka se zaregistruje **do IS\_Dlaždice Praxe\_ Předmět Odborná praxe I k vybranému zařízení z nabídky (rámcová smlouva se SU je již uzavřena)**
* Student/ka vloží názvy všech zařízení **do IS\_Dlaždice Praxe\_ Předmět Odborná praxe I (rámcová smlouva se SU NENÍ uzavřena)-** Příloha 1\_Návod pro vyplnění praxe v IS:
	+ **vždy přes IČO zařízení**
	+ **vždy vloží jméno kontaktní osoby/školitele odborné praxe**
	+ **u zařízení s rámcovou smlouvou přidá k názvu poznámku RS**

**T: 10. 10. 2024**

* **Vyučující předmětu zkontroluje vyplněné a potvrzené formuláře Souhlas s plněním odborné praxe (Příloha 2) v Odevzdávárně a vložené požadované údaje v Dlaždici Praxe. Potvrdí nebo zamítne vybrané zařízení k odborné praxi v IS, v případě zamítavého stanoviska student vloží nové zařízení.**

 **T: 16. 10. 2024**

**Odborná praxe I\_náslechová může být realizována bez smluvního zajištění (stačí Souhlas s plněním OP I)**

1. **SPECIFIKACE NÁSLECHOVÉ PRAXE**

**Student při vyřizování Souhlasu s plněním odborné praxe I\_náslechové zároveň PŘEDÁ koordinátorovi praxí v zařízení informace o specifikaci praxe – ústně i písemně (viz Specifika odborné praxe: přílohy 5-12)**

1. **OBSAH PORTFOLIA (Příloha 3)**
2. **Zpráva o průběhu náslechové praxe I**

Datum praxe

Typ, název a adresa zařízení

Cílová skupina

Jméno didaktika / školitele praxe

Téma/témata (viz specifikace odborné praxe I):

1. **Zpráva o průběhu náslechové praxe I**

Datum praxe

Typ, název a adresa zařízení

Cílová skupina

Jméno didaktika / školitele praxe

Téma/témata (viz specifikace odborné praxe I):

1. **Zpráva o průběhu náslechové praxe I**

Datum praxe

Typ, název a adresa zařízení

Cílová skupina

Jméno didaktika / školitele praxe

Téma/témata (viz specifikace odborné praxe I):

1. **PODMÍNKY UDĚLENÍ ZÁPOČTU**

*Pro udělení zápočtu má student povinnost:*

* zúčastnit se úvodního semináře k předmětu odborné praxe
* realizovat průběžnou praxi ve 3 zařízeních dle harmonogramu stanovených vyučující/m předmětu
* shromažďovat potřebné údaje pro obsah portfolia
* zpracovat portfolio dle stanovené struktury (příloha 1)
* konzultovat obsah portfolia před odevzdáním se školitelem odborné praxe v zařízení
* odevzdat portfolio z odborné praxe do „Odevzdávárny” předmětu ve formátu (word)
* odevzdat portfolio ve stanoveném termínu
* Odevzdat potvrzení o realizaci praxe (příloha 4)
* Odevzdat hodnocení studenta (příloha 4a)
1. **Přílohy**

**Příloha 1: Návod pro vyplnění praxe v IS**

**Příloha 2: Souhlas s plněním předmětu**

**Příloha 3: Portfolio\_odborná praxe**

**Příloha 4: Potvrzení o realizaci praxe (docházka)**

**Specifika odborné praxe (zip):**

**Příloha 5: Specifika odborné praxe I\_SPC\_MP**

**Příloha 6: Specifika odborné praxe I\_SPC\_NKS**

**Příloha 7: Specifika odborné praxe I\_SPC\_PAS**

**Příloha 8: Specifika odborné praxe I\_SPC\_SP**

**Příloha 9: Specifika odborné praxe I\_SPC\_TP**

**Příloha 10: Specifika odborné praxe I\_SPC\_ZP**

**Příloha 11: Specifika odborné praxe I\_SPC\_ZŠ**

**Příloha 12: Specifika odborné praxe I\_SPC\_ZŠS**