

Řízení lidských zdrojů

1. seminář



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**

**OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ**

Ing. Lucie Meixnerová, Ph.D.

Katedra Podnikové ekonomiky a managementu

Osnova



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Požadavky na studenta
 - Zakončení předmětu
 - Cíle předmětu
-

Řízení lidských zdrojů



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

Zkratka předmětu: **PEMNPRLZ**

Počet kreditů: 5

Způsob zakončení předmětu: **zkouška**

Přednášky: doc. PhDr. Vojtěch Malátek, CSc., email: malatek@opf.slu.cz

Semináře: : Ing. Lucie Meixnerová, Ph.D., email: meixnerova@opf.slu.cz

Konzultační hodiny: dle aktuálního rozvrhu

Rozsah:

Přednáška: 2 [hod/týdně]

Seminář: 1 [hod /týdně]

Vyučující semináře:

Ing. Lucie Meixnerová, Ph.D.

→ *konzultační hodiny*

úterý: 12:15 - 13:15 hod.

středa: 10:40 - 12:00 hod.

→ *kancelář*

B202

→ *email*

meixnerova@opf.slu.cz

Požadavky na studenta



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Docházka: povinnost min. 8 seminářů (60%): bodově nehodnoceno
 - Seminární práce, prezentace a aktivita I.: bodově hodnoceno, max. 30 bodů
 - Zkouškový test: bodově hodnoceno, max. 70 bodů
 - Materiály, informace a podklady ke studiu a semináři: IS SU
-

Seminární práce

- vlastní/přednastavený výběr
- volba zadaného tématu do 2. semináře
- seminární práce: dvě části
 - a) zpracování textu
 - b) prezentace

Seminární práce: témata

1. Řízení lidských zdrojů: vývoj
2. Analýza pracovních míst
3. Proces vytváření pracovních míst
4. Personální plánování
5. Získávání pracovníků
6. Výběr pracovníků
7. Nové trendy a možnosti při přijímacím pohovoru
8. Přijímání, orientace, rozmíst'ování a uvolňování pracovníků
9. Příprava a postup hodnocení pracovníků
10. Metody hodnocení pracovníků
11. Odměňování pracovníků - systém



Seminární práce: témata

12. Odměňování pracovníků - strategie
13. Mzdový systém zaměstnavatele
14. Zaměstnanecké výhody
15. Pracovní vztahy v podniku
16. Pracovní doba a doba odpočinku
17. Role odborů v podniku
18. Péče o pracovníky
19. Systematické vzdělávání pracovníků
20. Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci
21. Personální informační systém
22. Personální portál



Seminární práce: zpracování textu



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Rozsah práce: 6 - 15 stran + titulní strana.
- Strana A4 • velikost písma 12 bodů • řádkování 1,5 • nadpisy - označit tučně • obrázky, tabulky a grafy při souhrnném počtu více než 7 se nezapočítávají do počtu stran.
- Seznam použitých zdrojů dle pravidel OPF:

Použité zdroje budou uvedeny dle Pokynu děkana č. 7/2015:

<https://intranet.slu.cz/int/opf/platne-vnitri-normy-opf/pokyny-dekana/pokyny-dekana/PD-2015-07>

!!! Nutné používat doporučenou literaturu, NE webové stránky !!!

- **Obsah seminární práce (jednotlivých kapitol):**
 1. Titulní strana (název práce, autoři, datum a místo zpracování)
 2. Obsah
 3. Úvod
 4. Stať (teoretická a praktická část nebo ozn. první a druhá část)
 5. Závěr
 6. Použitá literatura a jiné podklady
-

Seminární práce: zpracování textu



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Vložit seminární práci do **IS SU**, termín nejpozději do: 12. 4. 2020,
 - seminární práci odevzdávají **VŠICHNI AUTOŘI a SPOLUAUTOŘI**,
 - označení souboru: jméno seminární práce tvoří příjmení obou autorů (více autorů) **_práce**, vzor: **Meixnerová_práce**,
 - bodové hodnocení: 0 - 10 bodů.
-

Seminární práce: prezentace



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Skupiny 1-2 studenti, délka 10 - 15 minut, počet snímků se doporučuje 8 – 10 (průměrně 1 snímek na 1 minutu),
 - prezentace: 8. – 13. seminář, rozpis vč. témat zveřejněný nejpozději do 3. semináře,
 - vložit prezentaci do **IS SU**, termín: nejpozději týden před obhajobou,
 - označení souboru: jméno seminární práce tvoří příjmení obou autorů (více autorů)**_prezentace**, vzor: **Meixnerová_prezentace**
 - bodové hodnocení prezentace: 0 - 8 bodů.
-

Seminární práce: prezentace



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Povinné údaje: název práce a jméno autora/ů,
 - představení tématu: důvod, proč právě toto téma,
 - obsah • struktura prezentace • stručné seznámení s jednotlivými body prezentace,
 - cíl/e – postup – skutečnost – výstupy (postup práce, průběžné výsledky získané během uskutečněných činností, co bylo zjištěno, analýza atd.),
 - závěr: konstatování, zda bylo či nebylo dosaženo vytyčených cílů,
 - bibliografické citace.
-

Seminární práce: hodnocení obou částí

| Hodnocení seminární práce | | |
|---|--------------------------------------|------------|
| Bodové ztráty | chybějící části dle závažnosti | až 10 bodů |
| | plagiát | až 10 bodů |
| | chybějící nebo nedostatečný úvod | až 5 bodů |
| | chybějící nebo nedostatečný závěr | až 5 bodů |
| | chybějící nebo špatně uvedené zdroje | až 5 bodů |
| | neodevzdání práce v řádném termínu | až 10 bodů |
| Hodnocení prezentace seminární práce | | |
| Hodnocení obhajoby | celkem | 8 bodů |
| Bodové ztráty | nepřehledná prezentace | až 5 bodů |
| | neschopnost reagovat na dotazy | až 5 bodů |
| | čtení obhajoby | 5 bodů |
| | nedostavení se k obhajobě | 8 bodů |

odevzdání po termínu:
- 1 bod/den

Aktivita 1



- zpracování úkolu dle zadání v semináři: až 12 bodů/12 seminářů (nezapočítává se 1. seminář)
 - zpracování dílčího úkolu v semináři: až 1 bod/ 1 seminář
 - označení souboru: jméno autora
 - šablona je uložena v IS SU Odevzdávárny
 - vložení do **IS SU Odevzdávárny** do neděle daného týdne semináře
 - označení souboru: příjmení autora / autorů_číslo semináře, vzor:
Meixnerová_název dílčího úkolu
 - *bodové hodnocení : 0 - 12 bodů/12 seminářů*
 - *bodové hodnocení: řádné odevzdání 1 úkolu = max. 1bod/seminář*
-

Celkové hodnocení předmětu



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

| Hodnocení předmětu: | |
|--|---------------------|
| Celkem | 100 bodů |
| A | 91 - 100 bodů |
| B | 81 - 90 bodů |
| C | 71 - 80 bodů |
| D | 61 - 70 bodů |
| E | 51 - 60 bodů |
| F | 50 a méně bodů |
| Z toho (max): | |
| závěrečný test | 70 bodů |
| seminární práce | 10 bodů |
| obhajoba seminární práce (prezentace) | 8 bodů |
| aktivity | 12 bodů |

Zkouškový test



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

- Zkouškový test je **písemný**. Skládá se ze dvou částí.
- První část tvoří test složený z deseti otázek, kde mají studenti výběr odpovědi ze čtyř možností. Maximální počet bodů získatelných za tuto část je 20 bodů.
- Druhá část je tvořena dvěma otevřenými otázkami, v této části studenti vypracovávají odpovědi. Za každou zodpovězenou otázku lze získat až 25 bodů.

Celkově za závěrečný test lze získat až 70bodů. Čas na zpracování závěrečného testu je 45 minut.

Tematické zaměření



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

1. Úvod do studia řízení lidských zdrojů a jeho úloha v podniku
 2. Podniková kultura a organizační struktury v systému řízení lidských zdrojů
 3. Analýza pracovních míst
 4. Personální plánování
 5. Získávání pracovníků
 6. Výběr pracovníků
 7. Přijímání, orientace, rozmíst'ování a uvolňování
 8. Hodnocení pracovníků
 9. Podnikové vzdělávání pracovníků a rozvoj manažerů
 10. Odměňování pracovníků
 11. Pracovní vztahy v podniku a role odborů v jejich ovlivňování
 12. Péče o pracovníky a bezpečnost práce a ochrana zdraví
 13. Personální informační systém a ochrana osobních dat
-

Povinná literatura

- KOUBEK, J. *Řízení lidských zdrojů*. Praha: Management Press, 2015. ISBN 9788072612888.
 - ARMSTRONG, M., TAYLOR, S. *Řízení lidských zdrojů*. Praha, Grada Publishing, 2015. ISBN 9788024752587.
 - MALÁTEK, V. *Řízení lidských zdrojů*. Karviná: SU OPF, 2014. ISBN 9788075100504.
 - ARMSTRONG, M. *Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice*. London, 2009. ISBN 978-0-7494-5242-1.
 - DVOŘÁKOVÁ, Z. a kol. *Management lidských zdrojů*. Praha: C. H. Beck, 2007. ISBN 978-80-7179-893-4.
 - ARMSTRONG, M. *Řízení lidských zdrojů - nejnovější trendy a postupy*. Praha: Grada Publishing, 2007. ISBN 978-80-247-1407-3.
-

Doporučená literatura

- ULRICH, D. *Mistrovské řízení lidských zdrojů*. Praha: Grada, 2009. ISBN 978-80-247-3058-5.
 - TURECKIOVÁ, M. *Rozvoj a řízení lidských zdrojů*. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského, 2009. ISBN 978-80-86723-80-8.
 - ARMSTRONG, M., STEPHENS, T. *Management a leadership*. Praha: Grada Publishing, 2008. ISBN 978-80-247-2177-4.
 - ROBINSON, I. *Human Resource Management in Organisations*. London, 2006. ISBN 1843980665.
 - VETRÁKOVÁ, M. *Ľudské zdroje v organizácii*. Banská Bystrica: Univerzita M. Bela, 2006. ISBN 80-8083-193-9.
-

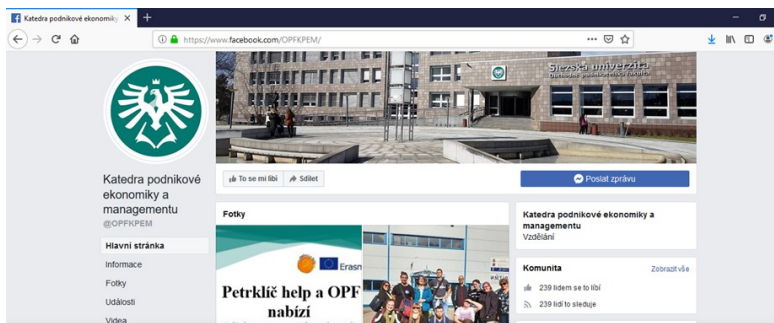
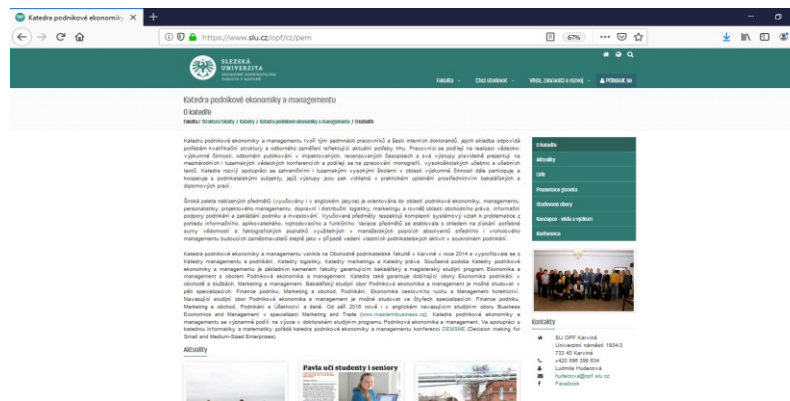
Aktuální informace PEM



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KATOVICÍCH

Webové stránky katedry Podnikové ekonomiky a managementu (PEM)

<https://www.slu.cz/opf/cz/pem>



Facebooková skupina katedry Podnikové ekonomiky a managementu (PEM)

<https://www.facebook.com/OPFKPEM/>



Dotazy ...

Děkuji za pozornost.
