

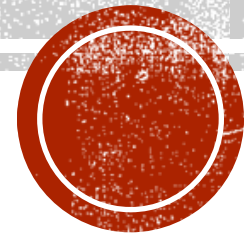
ÚČETNÍ A

DAŇOVÉ

PRAKTIKUM

LS 2020/2021

Ing. Michaela Strzelecká, Ph.D.



ZÁKLADNÍ INFORMACE

- Období výuky 22. 02. 2021 – 21. 05. 2021 (SZZ)
- Konzultace – po předchozí dohodě e-mailem (A213) X MS Teams
- E-mail – strzelecka@opf.slu.cz (používat výhradně univerzitní e-mil)
- Docházka X MS Teams



SPLNĚNÍ STUDIJNÍCH AKTIVIT

- Seminární práce – 15 % (N) – odevzdání MAX do 30. 03. 2021,
- Zápočtový test – 100 % (P) – termíny ve zkuškovém období.

- Pro úspěšné absolvování předmětu je nutno získat min 60 %.



STUDIJNÍ A PRACOVNÍ MATERIÁLY

- Studijní opora – POZOR! – stav k roku 2011, v rámci seminářů budeme průběžně aktualizovat,
- Ostatní studijní materiály, příklady – IS SLU (MOODLE) X IS SU X MS TEAMS
- Účtový rozvrh/Účetní osnova – dle vyhlášky 500/2002 Sb.,
- Práce s www stránkami
 - www.mfcr.cz
 - www.business.center.cz
 - www.zakonyprolidi.cz



SEMINÁRNÍ PRÁCE

- Podoba seminární práce v náležité formě a obsahu,
- Samotný text (bez titulní strany, obsahu a literatury) maximálně 4 strany formátu A4,
- Analýza a popis situace, tabulka zaúčtování.

- Témata
 - Vedení daňové evidence vs. Jednoduché účetnictví a příklady zaúčtování/evidence,
 - Zálohy v ÚJ a jejich zaúčtování,
 - Údržba – opravy – technické zhodnocení a příklady zaúčtování,
 - Zásoby v ÚJ a jejich zaúčtování,
 - Pořízení DHM a jeho odepisování na příkladech zaúčtování,
 - Návrh interní směrnice v oblasti účetnictví.

