

Případová studie plánování: Harmonogram akcí

Jste vedoucím projektu, který má na starosti výstavbu vilové čtvrti na okraji města. Výstava již bude za pár týdnů dokončena a Vaším úkolem je nyní koordinace závěrečných prací. Což je elektrická instalace, malování, pokládka podlah, obklady koupelen a WC. Každý tento úkon provádí různé firmy, se kterými společnost uzavřela smlouvy. Všechny termíny jsou plněny v předstihu, což je pro Vás dobrá zpráva. Za dokončení prací v předstihu obdržíte bonus a bonus obdrží i firmy. Tento bonus roste v závislosti na rychlosti dokončení, čím dříve dokončíte, tím bude větší. Tedy je možnost, že se harmonogram prací urychlí, více než je ve smlouvách s firmami. Ale s tím musí všechny zúčastněné firmy souhlasit.

Ty mají také zájem na dosažení co největšího bonusu. Ale samozřejmě mají i jiné zakázky z oblasti stavebnictví a všichni chtějí dokončit práce co nejdříve. Vaším úkolem je vypracovat nový harmonogram prací a k tomu potřebujete znát časy potřebné na provedení jednotlivých prací, které na sebe navazují. Informace získáte od firem do týdne. S firmami spolupracujete poprvé, ještě je neznáte, ale víte, že pracovaly již na minulých projektech a jednotliví řemeslníci se navzájem znají (Interní materiály ŠKODA AUTO Vysoké školy, 2014).

Otázky:

1. Uveďte vhodné nástroje či techniky pro vytvoření harmonogramu prací a krátce je charakterizujte.
2. Vytvořte harmonogram prací v rámci znalostí získaných z oblasti time managementu.
3. Jaká pravidla nebo zásady pro spolupráci s dalšími firmami si stanovíte?

Odevzdání:

Vypracovaný dokument se odevzdává na mail (krejci@opf.slu.cz), nejpozději do úterý 12. 4. 2022