

TÉMA: Vytvoření tabulky v návrhovém zobrazení

Pro společnost „Naše zahrada“ je potřeba vytvořit databázi pro evidenci objednávek o konkrétní struktuře tabulek. Do databáze je potřeba ještě přidat tabulku *Platby*, která vyžaduje podrobnější nastavení. Zaměstnanec pověřený tímto úkolem vytvoří tabulku v návrhovém zobrazení.

Otevřete databázi *TabulkyNavrh.accdb*.

1. **Vytvořte novou tabulku *Platby* v návrhovém zobrazení.** Tabulka bude obsahovat pole uvedená níže včetně jejich názvů, datových typů a dalších vlastností. Jako **primární klíč** nastavte pole *ID*.

Název pole	Datový typ	Popis	Titulek
ID	Automatické číslo	Identifikátor platby	ID
IDObjednavky	Číslo	Identifikátor objednávky	ID objednávky
VysePlatby	Měna	Zaplacená částka	Výše platby
DatumPlatby	Datum a čas	Datum platby	Datum platby
CisloUctu	Krátký text	Číslo účtu	Číslo účtu
CisloKreditniKarty	Krátký text	Číslo kreditní karty	Číslo karty
VlastnikKarty	Krátký text	Vlastník kreditní karty	Vlastník karty
IDZpusobu	Číslo	Identifikátor způsobu platby	ID způsobu platby

2. Vyzkoušejte si **přepínání mezi Návrhovým zobrazením** tabulky a zobrazením **Datového listu**.
3. **Tabulku *Platby* upravte** v návrhovém zobrazení následujícím způsobem:
 - a. **Formát** pole *VysePlatby* nastavte na Euro, **výchozí hodnotu** nastavte na 0.
 - b. Nastavte **formát** pole *DatumPlatby* na Datum (krátké) – př. 1.10.2013, pro stejné pole nastavte **ověřovací pravidlo** tak, aby bylo možné zadat pouze datum větší než datum aktuální (použijte funkci *Date()*). Do vlastnosti **Ověřovací text** vepište Je možné zadat pouze datum větší než aktuální datum.
 - c. U pole IDObjednavky nastavte vlastnost **Je nutno zadat** na *Ano*.
 - d. Nechte **indexovat** pole *CisloKreditniKarty*, povolte duplicitní položky.
 - e. Pro pole *DatumPlatby* nastavte pomocí průvodce **Vstupní masku** ve tvaru _____._____._____. (Př. 1.11.2013)
 - f. Pro pole *CisloKreditniKarty* nastavte vlastní **Vstupní masku** ve tvaru: ____-____-____-____ (Př. 1234-1234-1234-1234).
4. Do vytvořené tabulky *Platby* **vložte záznam**: 1, 100, 5 000,00 €, 25.10.2013 (nebo obdobné datum následující po aktuálním datu), 111122223/0100, 2222-2222-2222-2222, Jan Novák, 1.
5. Do již **existující** tabulky *Zákazníci* **přidejte v návrhovém zobrazení** pole *Slevy* typu **Ano/ne**, a pole *Fotografie* typu **Objekt OLE**. Po uložení změn vložte do tabulky *Zákazníci* zkušební záznam s libovolnými údaji.
6. **Zavřete databázi.**

ŘEŠENÍ:

Otevřít soubor TabulkyNavrh.accdb.

Při otevření databáze se může zobrazit panel zpráv s výstrahou zabezpečení. Tato výstraha se zobrazuje v případě, že se v otevíraném souboru nachází potenciálně nebezpečný, nepodepsaný nebo aktivní obsah. Pokud jste si jisti, že jste soubor vytvořili sami, či pochází z důvěryhodného zdroje a můžete důvěřovat jeho obsahu, můžete tento obsah povolit tlačítkem Povolit obsah. Zobrazování tohoto panelu závisí na nastavení Centra zabezpečení (karta **Soubor**/tlačítko **Možnosti**/položka **Centrum zabezpečení**/tlačítko **Nastavení centra zabezpečení**).

1. Karta **Vytvoření**/skupina **Tabulky**/příkaz **Návrh tabulky**. Vytvoří se nová prázdná tabulka s názvem Tabulka1, která bude zobrazena v Návrhovém zobrazení. V tomto zobrazení každý řádek představuje pole (sloupec) tabulky, kterému lze podrobně nadefinovat vlastnosti.

Do řádku vepište **název pole**, zvolte **datový typ** (typ dat, která se budou do pole vkládat) a vepište **popis dle zadání**. Vlastnost **Titulek** nastavíte ve spodní části obrazovky Vlastnosti pole.

Pozn. Po kliknutí na příslušný řádek (pole) se ve spodní části zobrazí vlastnosti daného pole – u každého pole mohou být vlastnosti jiné, v závislosti na zvoleném datovém typu (např. datovému typu text lze nastavovat jiné vlastnosti než datovému typu číslo). Všimněte si, že Název pole je psán bez mezer; Popis pole je informace, která se zobrazí na stavovém řádku při zadávání údajů do tabulky a Titulek je údaj, který se zobrazí v zobrazení Datového listu v záhlaví tabulky (může být s mezerami). Nebude-li uveden Titulek, použije se v záhlaví sloupců název pole.

Nastavení primárního klíče: označte pole (řádek) dle zadání, karta **Návrh tabulky**/skupina **Nástroje**/příkaz **Primární klíč**, u voliče řádku se zobrazí ikona klíče.

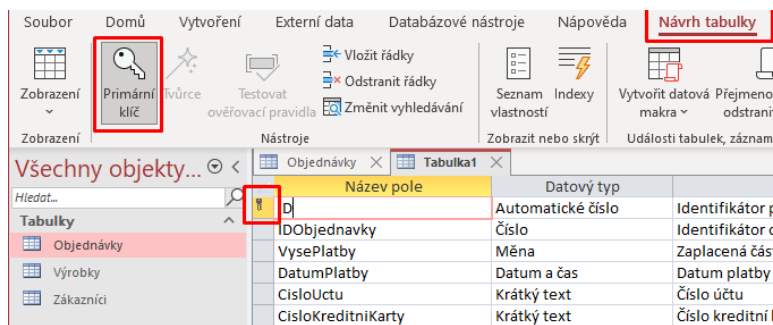
Pozn. Primární klíč slouží k jedinečné identifikaci záznamu v tabulce. Pokud nebude nastaven, Access na něj při uložení tabulky upozorní.

Uložení tabulky: Klikněte pravým tlačítkem myši do záhlaví otevřeného objektu, který chcete uložit. (V tomto případě na Tabulka 1). Zvolte tlačítko uložit.

Název pole	Datový typ	
ID	Automatické číslo	Identifikátor platby
IDObjednavky	Číslo	Identifikátor objednávky
VysePlatby	Měna	Zaplacená částka
DatumPlatby	Datum a čas	Datum platby
CisloUctu	Krátký text	Číslo účtu
CisloKreditniKarty	Krátký text	Číslo kreditní karty
VlastnikKarty	Krátký text	Vlastník kreditní karty
IDZpusobu	Číslo	Identifikátor způsobu platby

Obecný		Vyhledávání
Velikost pole	dlouhé celé číslo	
Formát	automatický	
Počet desetinných míst	automatický	
Vstupní maska		
Titulek	ID způsobu platby	
Výchozí hodnota	0	
Ověřovací pravidlo		
Ověřovací text		
Je nutno zadat	ne	
Indexovat	ano (duplicita povolena)	
Zarovnání textu	Obecně	

Vytvoření nových polí databáze

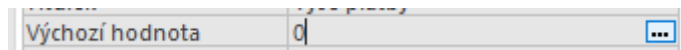


Nastavení primárního klíče pro pole ID

- Karta **Návrh tabulky**/skupina **Zobrazení**/šipka u příkazu Zobrazení (při přepínání mezi zobrazením Datového listu a Návrhovým zobrazením postačí pouze kliknout na tlačítko Zobrazení, funguje jako přepínač). Způsob zobrazení objektu lze změnit také na kartě **Domů**/skupina **Zobrazení**.
- Zobrazte tabulku v **Návrhovém zobrazení** (viz bod 2). Dále postupujte následujícím způsobem:
 - V seznamu polí (horní část obrazovky) vždy označte pole dle zadání, ve spodní části obrazovky Vlastnosti pole vyberte Formát pole ze seznamu, výchozí hodnotu vepište ručně.

Obecný		Vyhledávání
Formát	Měna	
Počet desetinných míst	Obecné číslo	3 456,789
Vstupní maska	Měna	3 456,79 Kč
Titulek	Euro	3 456,79 €
Výchozí hodnota	Pevný	3 456,79
Ověřovací pravidlo	Standardní	3 456,79
Ověřovací text	Procenta	123,00%
Je nutno zadat	Vědecký	3,46E+03
Indexovat	ne	
Zarovnání textu	Obecně	

Nastavení formátu pole

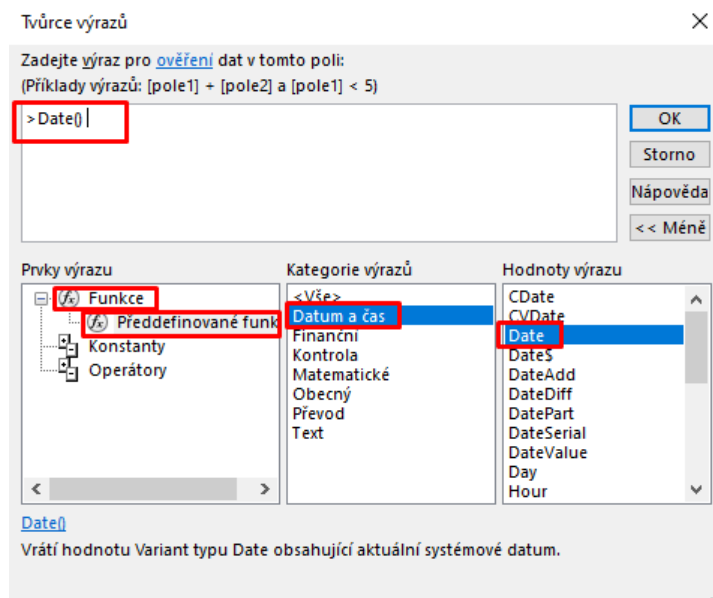


Výchozí hodnota

- b. V seznamu polí (horní část obrazovky) označit pole dle zadání, ve spodní části obrazovky **Vlastnosti pole** vybrat **Formát: Datum (krátké)** ze seznamu.

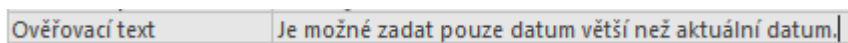
Pro nastavení **Ověřovacího pravidla** použít **Tvůrce výrazů** – kliknout do příslušného pole na symbol (...), v dialogovém okně **Tvůrce výrazů** vytvořit výraz **>Date()**.

Výraz lze vepsat ručně nebo použít tlačítka pro vkládání operátorů, popř. nalézt ve spodní části funkci **Date()** (**Funkce/Předdefinované funkce/Datum a čas**/dvakrát kliknout na položku **Date**/tlačítko **OK**). Podrobnější popis Tvůrce výrazů viz příklady věnující se vytváření dotazů (kapitola č. 2)



Tvůrce výrazů; Podmínka: Lze zadávat pouze datum, větší než aktuální datum.

Ověřovací text vložit ručně. *Pozn. Ověřovací pravidlo zajistí, že do pole v tabulce nebude zadán jiný údaj, při zadání chybného údaje se zobrazí Ověřovací text jako nápověda. Lze vyzkoušet zadáním konkrétních dat v zobrazení Datového listu.*



Ověřovací text – chybová hláška

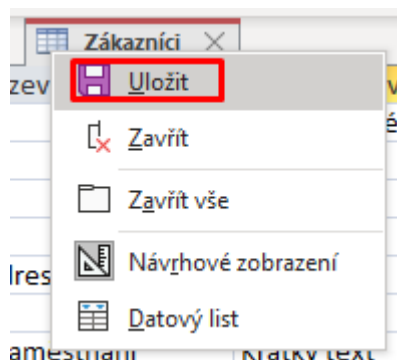
- c. V seznamu polí (horní část obrazovky) **označit pole dle zadání**, ve spodní části obrazovky **Vlastnosti pole** nastavit vlastnost výběrem ze seznamu (**Je nutno zadat – ano**). *Pozn. vlastnost Je nutno zadat zajistí, že bude vždy vyžadováno zadání údaje. U textových polí je ještě třeba nastavit vlastnost Povolit nulovou délku na Ne.*

- d. V seznamu polí (horní část obrazovky) **označit pole dle zadání**, ve spodní části obrazovky Vlastnosti pole nastavit vlastnost výběrem ze seznamu (**Indexovat** – ano, duplicita povolena). *Pozn. Indexace se nastavuje u polí, dle kterých se předpokládá častější vyhledávání dat v tabulkách. Vyhledávání je pak rychlejší.*
- e. V seznamu polí (horní část obrazovky) **označit pole dle zadání**, ve spodní části obrazovky u vlastnosti Vstupní maska **spustit průvodce (...)**, vybrat příslušný formát (**Datum(krátké)**), formát lze v průvodci vyzkoušet. Projít průvodce až do konce. Po dokončení se do pole vloží zástupné symboly pro definici vstupní masky. *Pozn. Vstupní maska obsahuje symboly, které se zobrazí při vkládání údajů do tabulky. Usnadňuje tak dodržování požadovaného formátu při vkládání dat. Doporučujeme vyzkoušet v zobrazení Datového listu tabulky.*
- f. V seznamu polí (horní část obrazovky) **označit pole dle zadání**, ve spodní části obrazovky u vlastnosti Vstupní maska **spustit průvodce (...)**. Jelikož se v nabídnutém seznamu formátů požadovaná vstupní maska nenachází, vytvořit vlastní – tlačítko **Upravit seznam**, zobrazí se dialogové okno Úprava vstupní masky, ve kterém je uveden seznam všech dostupných vstupních masek odpovídajícího datového typu. **Projít seznamem pomocí tlačítek ve spodní části okna až na konec**, zobrazí se nový záznam, pole
 - Popis: Kreditní karta
 - Vstupní maska - vepsat symboly 0000\ -0000\ -0000\ -0000
 - Zástupný symbol - nechat znak „_“,
 - Ukázka dat - vložit ukázkové hodnoty (zde lze již ověřit chování vstupní masky při zadávání dat)
 - Typ masky - ponechat text/nevázaný

Zvolte tlačítko **Zavřít**. **Označte nově nadefinovanou masku v seznamu. Dokončit Průvodce** vstupní maskou viz bod 3e.

4. **Zobrazit tabulku** v zobrazení **Datového listu** (viz bod 2), vepsat údaje dle zadání. *Pozn. pole ID se nevyplňuje (je datového typu automatické číslo, bude tedy Accessem automaticky doplněno). Pole ID Objednávky je povinné.*
5. **Zobrazit tabulku Zákazníci v návrhovém zobrazení** – v Navigačním podokně dvakrát kliknout na příslušnou tabulku. Dále karta **Nástroje tabulky/záložka Pole tabulky/skupina Zobrazení/příkaz Návrhové zobrazení**. V seznamu polí **přidat další pole dle zadání** (pod již existující pole), datový typ zvolit ze seznamu.

Změny v tabulce je nutno uložit: Klikněte pravým tlačítkem myši do záhlaví otevřeného objektu, který chcete uložit. (V tomto případě na Zákazníci). Zvolte tlačítko uložit.



Uložení tabulky

Vložte záznam do tabulky v zobrazení Datového listu (viz bod 4). Přílohu lze vložit poklepáním na pole, tlačítko Přidat, fotografii lze vložit pomocí kontextové nabídky pole (pravé tlačítko myši)/**Vložit objekt...**/zatrhnout položku **Vytvořit ze souboru**, tlačítko Procházet umožní nalézt požadovaný soubor s fotografií, tlačítko **OK**.

- 6. Zavřít databázi – tlačítko Zavřít** (křížek v pravém horním rohu okna).