

TÉMA: Sestavy

Sekretářka společnosti Naše zahrada, a.s. dostala za úkol zpracovat podklady pro poradu ve formě jednoduchých sestav.

Zadání:

Otevřete databázi *Sestavy.accdb*.

1. **Vytvořte sestavu *Přehled kategorií***, která bude zobrazovat data tabulky *Kategorie*. Použijte nástroj **Sestava**. Sestava bude obsahovat **nadpis *Kategorie výrobků***.
2. **Vytvořte pomocí průvodce sestavu *Zákazníci dle regionů***, zobrazte pouze pole *Jméno*, *Příjmení*, *Město*, *Region* a *Země*. Jako **zdroj dat** použijte tabulku *Zákazníci*.
 - a. **Záznamy** v sestavě **seskupte** dle pole *Země* a seřadte je dle pole *Příjmení*.
 - b. Nastavte **rozložení sestavy *Obrys***, **orientaci** ponechte na výšku.
 - c. **V návrhovém zobrazení přidejte** do sestavy další **úroveň seskupení** dle pole *Region*, **do záhlaví skupiny přesuňte textové pole** zobrazující *název regionu*, a odpovídající popisek.
 - d. Nechte **skupiny úrovně *Region* udržovat pohromadě**, **barvu pozadí záhlaví skupiny *Region*** nastavte na šedou.
3. **Zavřete databázi.**

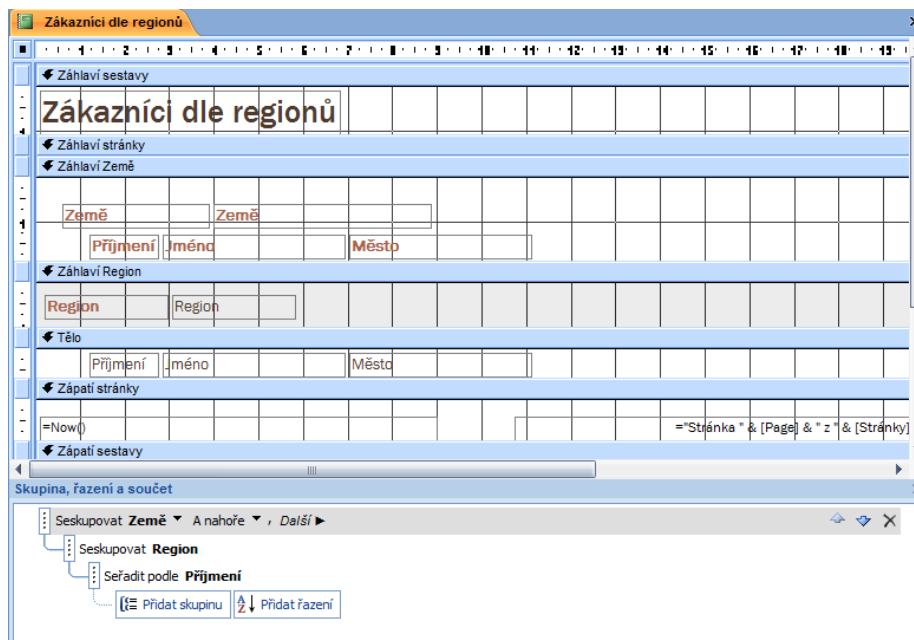
Řešení

Řešení:

Po spuštění aplikace MS Access (tlačítko **Start/Všechny programy/Microsoft Office/Microsoft Access 2010**) se otevře Access v zobrazení **Microsoft Office Backstage** (karta **Soubor**). Tlačítko **Otevřít**, najít soubor dle zadání (nebo v již otevřené aplikaci MS Access karta **Soubor/Otevřít**).

Při otevření databáze se může zobrazit panel zpráv s výstrahou zabezpečení. Tato výstraha se zobrazuje v případě, že se v otevíraném souboru nachází potenciálně nebezpečný, nepodepsaný nebo aktivní obsah. Pokud jste si jisti, že jste soubor vytvořili sami, či pochází z důvěryhodného zdroje a můžete důvěřovat jeho obsahu, můžete tento obsah povolit tlačítkem **Povolit obsah**. Zobrazování tohoto panelu závisí na nastavení **Centra zabezpečení** (karta **Soubor**/tlačítko **Možnosti**/položka **Centrum zabezpečení**/tlačítko **Nastavení centra zabezpečení**).

1. Označit tabulku dle zadání, karta **Vytvoření**/skupina **Sestavy**/příkaz **Sestava**. Bude vytvořena sestava, která bude ve formě tabulkového rozložení zobrazovat všechna pole z označené tabulky. Sestava bude zobrazena v zobrazení rozložení sestavy. Pozn. Zobrazení rozložení je vhodné pro úpravy sestav související s formátováním, rozložením ovládacích prvků apod. Změna nadpisu sestavy – dvakrát kliknout na popisek s textem *Kategorie*, přepsat text na nadpis dle zadání. Zobrazit sestavu – karta **Nástroje rozložení sestavy**/záložka **Formát**/skupina **Zobrazení**/příkaz **Zobrazení/Zobrazení sestavy**. Zavřít sestavu tlačítkem **Zavřít** v pravém horním rohu okna.
2. Karta **Vytvoření**/skupina **Sestavy**/příkaz **Průvodce sestavou**. Spustí se **Průvodce sestavou**. V prvním kroku zvolit tabulku a přetáhnout pole dle zadání (tlačítko >), dále pokračovat dle následujících kroků:
 - a. 2. krok – pro seskupení přesunout pole *Země*
3. krok – vybrat pole *Příjmení* pro řazení
 - b. 4. krok – zvolit rozvržení sestavy dle zadání
5. krok – zvolit styl formátování sestavy dle zadání
6. krok – vepsat název sestavy dle zadání, tlačítko **Dokončit**.
 - c. Zobrazit sestavu v návrhovém zobrazení – pokud je třeba, zavřít náhled sestavy – tlačítko **Zavřít náhled** na kartě **Náhled**. Sestava bude zobrazena v návrhovém zobrazení. Pozn. Návrhové zobrazení sestavy se používá pro podrobnější úpravy sestavy včetně práce s částmi sestavy (záhlaví a zápatí apod.). Přidání další úrovně skupiny - zobrazit podokno úloh **Skupina, řazení a součet** – karta **Nástroje návrhu sestavy**/záložka **Návrh**/skupina **Skupiny a souhrny**/příkaz **Seskupit a seřadit**. Ve spodní části okna se zobrazí podokno úloh. Přidat úroveň seskupení – v podokně úloh **Skupina, řazení a součet** tlačítko **Přidat skupinu**, zvolit pole *Region*. Úroveň seskupení přesunout v podokně úloh pomocí šipky nahoru hned pod úroveň seskupení dle *Země*. Do sestavy bude přidána další sekce – *Záhlaví Region*. Přesunout do této sekce popisek a textové pole *Region* – nejprve změnit rozložení pole *Region* na skládané (kliknout pravým tlačítkem myši na pole/**Rozložení/Skládané**, přesunout dvojicí popisek – textové pole do sekce *Záhlaví Region*. Přizpůsobit šířku záhlaví sekce tažením myši za spodní okraj sekce.



- d. V podokně úloh **Skupina, řazení a součet** vybrat úroveň seskupení, tlačítko **Další**, v seznamu zvolit **Udržovat celou skupinu pohromadě na jedné stránce**. Barva pozadí sekce záhlaví – označit sekci **Záhlaví Region**, karta **Nástroje návrhu sestavy/záložka Formát/skupina Formát ovládacího prvku/příkaz Výplň obrazce**.

Zobrazit sestavu – karta **Nástroje rozložení sestavy/záložka Návrh/skupina Zobrazení/příkaz Zobrazení/Zobrazení sestavy**. Pozn. Nastavení udržování skupin pohromadě se projeví až v náhledu sestavy před tiskem. Uložit sestavu (tlačítko **Uložit** na panelu nástrojů Rychlý přístup), zavřít sestavu tlačítkem **Zavřít** v pravém horním rohu okna.

3. Zavřít databázi - karta **Soubor/Zavřít databázi** (nebo tlačítko **Zavřít – x** v pravém horním rohu okna).

Zpět na zadání